

Администрация муниципального образования

Пикалевское городское поселение

Бокситогорского муниципального района Ленинградской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 4 августа 2025 года № 391

**О внесении изменений в постановление администрации от 18 февраля 2019 года № 77 «Об утверждении Административного регламента администрации Пикалевского городского поселения по предоставлению муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности» на территории Пикалевского городского поселения»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации от 12 апреля 2010 года № 144 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг)» (с изменениями от 24 марта 2022 года № 226), администрация постановляет:

1. Внести изменения в постановление администрации от 18 февраля 2019 года № 77 «Об утверждении Административного регламента администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области по предоставлению муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности» на территории Пикалевского городского поселения» (с изменениями, внесенными постановлениями от 29 марта 2019 года № 224, от 21 марта 2022 года № 201, от 14 ноября 2022 года № 806, от 30 марта 2023 года № 217, от 22 июня 2023 года №426, от 21 мая 2024 года №339, от 20 мая 2025 года №271) и в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности» на территории Пикалевского городского поселения» (приложение):

1.1. Четвертый абзац пункта 1.3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«на сайте Государственного бюджетного учреждения Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГБУ ЛО «МФЦ», МФЦ): https://mfc47.ru/;»;

1.2 Пункт 1.3 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«Сведения о ходе предоставления муниципальной услуги, результаты предоставления муниципальной услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя на ЕПГУ вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления муниципальной услуги.»;

1.3. В третьем абзаце подпункта 2.2.2 Административного регламента после слов «актов Российской Федерации» добавить слова «(далее - Федеральный закон от 29.12.2022 № 572-ФЗ)»;

1.4. Подпункт 3.2.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.2.1. Предоставление муниципальной услуги на ЕПГУ осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ, Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом № 572-ФЗ.»;

1.5. В подпункте 3.3.1 Административного регламента слова «усиленной квалифицированной» заменить словом «простой»;

1.6. В пункте 4.2 Административного регламента слова «три месяца» заменить словами «три года»;

1.7. В пункте 6.1 Административного регламента исключить слова «Предоставление муниципальной услуги в иных МФЦ осуществляется при наличии вступившего в силу соглашения о взаимодействии между ГБУ ЛО «МФЦ» и иным МФЦ.»;

1.8. Последний абзац пункта 6.3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Специалист МФЦ, ответственный за выдачу документов, полученных от администрации по результатам рассмотрения представленных заявителем документов, не позднее одного дня с даты их получения от администрации сообщает заявителю о принятом решении по телефону (с записью даты и времени телефонного звонка, посредством автоинформирования по телефону, либо посредством СМС-информирования или информирования по электронной почте, или посредством автоинформирования через социальную сеть «ВКонтакте»), а также о возможности получения документов в МФЦ.».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Рабочее слово» и размещению на официальном сайте Пикалевского городского поселения.

3. Постановление вступает в силу на следующий день после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель главы администрации Н.В.Анкудинова

Разослано: гл.архитектору, ООиПО (для МФЦ), СМИ, ПЦБ, РМНПА, дело

Согласовано:

О.В. Хапцова