



Администрация муниципального образования  
Пикалевское городское поселение  
Бокситогорского муниципального района Ленинградской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 января 2022 года № 1

**Об утверждении Порядка осуществления от имени  
муниципального образования Пикалевское городское поселение  
Бокситогорского муниципального района Ленинградской области  
полномочий учредителя организации или управления находящимися в  
муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале)**

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», администрация постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления от имени муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Рабочее слово» и разместить на официальном сайте Пикалевского городского поселения.
3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации.

Глава администрации



Д.Н. Садовников

Разослано: ОУМи-2, Соловьевой Е.А., ОО, ОФ, ОЖКХ,Тик, ОЭ, ОУиО, СМИ,  
ПЦБ, РМНПА, дело

Согласовано:

Соловьева Е.А.

Анкудинова Н.В

Жолудева И.Ю.

Лебедева Ю.С.

Король Н.И.

Ромашева С.Ф.

Иванова С.В.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
от 10 января 2021 года № 1  
(приложение)

**Порядок  
осуществления от имени муниципального образования Пикалевское  
городское поселение Бокситогорского муниципального района  
Ленинградской области полномочий учредителя организации или  
управления находящимися в муниципальной собственности акциями  
(долями в уставном капитале)**

**1. Общие положения**

Настоящий Порядок осуществления от имени муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области (далее – муниципальное образование) полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и определяет порядок назначения, замены муниципальных служащих, а также осуществления возложенных на них полномочий по участию в органах управления организаций, если их учредителем (соучредителем) является муниципальное образование Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области, а также если в их уставном капитале есть акции (доли участия в уставном капитале), находящиеся в муниципальной собственности (далее — организации).

**2. Порядок назначения и замены муниципальных служащих  
в органах управления организаций**

2.1. Участие в органах управления организации в качестве представителя муниципального образования поручается муниципальному служащему главой администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области (далее – глава администрации).

2.2. Решение об участии муниципального служащего в органе управления организации оформляется распоряжением администрации.

2.3. Срок исполнения муниципальным служащим полномочий по участию в органах управления организацией устанавливается распоряжением администрации, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.4. Полномочия муниципального служащего в органах управления организацией прекращаются в случаях:

- 1) увольнения муниципального служащего;
- 2) принятия решения о выдвижении другой кандидатуры представителя муниципального образования в органах управления организацией со дня принятия соответствующего решения в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка;
- 3) прекращения права муниципальной собственности на акции или доли в уставном капитале со дня исключения акций (долей в уставном капитале), находящихся в муниципальной собственности, из реестра муниципального имущества;
- 4) ликвидации или реорганизации организации;
- 5) добровольного отказа муниципального служащего от участия в органах управления организацией.

2.5. Выдвижение другой кандидатуры муниципального служащего в органы управления организации взамен предшествующей осуществляется в случаях:

- 1) принятия решения главой администрации о замене муниципального служащего, представляющего муниципальное образование в органах управления организации;
- 2) неисполнения муниципальным служащим более двух раз своих обязанностей в качестве представителя муниципального образования в органах управления организации;
- 3) возникновения объективных обстоятельств (призыв на военную службу, переход на выборную должность в органы государственной власти и органы местного самоуправления, болезнь, изменение места проживания и т.п.), препятствующих исполнению муниципальным служащим своих обязанностей;
- 4) в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.6. Распоряжение администрации об участии муниципальных служащих в органах управления организации либо о прекращении полномочий представителя доводится до сведения органов управления организации в недельный срок со дня его принятия.

### 3. Порядок осуществления муниципальными служащими возложенных на них полномочий по участию в органах управления организаций

3.1. Муниципальный служащий осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ленинградской области и настоящим Порядком в интересах муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области.

3.2. Все вопросы, содержащиеся в повестке дня заседания органа управления организации, муниципальный служащий согласовывает с главой

администрации для определения позиции, касающейся голосования по предлагаемым вопросам.

3.3. Муниципальный служащий обязан лично участвовать в органе управления организации в соответствии с нормами действующего законодательства и учредительных документов организации, руководствуясь решениями, принятыми в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка.

3.4. Муниципальный служащий, назначенный в орган управления коммерческой и некоммерческой организации, не может получать в данной коммерческой и некоммерческой организации вознаграждение в денежной или иной форме, а также покрывать за счет организации и третьих лиц расходы на осуществление своих полномочий.

#### 4. Ответственность муниципальных служащих и контроль за осуществлением ими деятельности в органах управления организаций

4.1. Муниципальный служащий при участии в органах управления организацией несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Контроль за деятельностью муниципальных служащих - представителей муниципального образования в органах управления организаций осуществляет глава администрации в пределах своей компетенции, установленной действующим законодательством.