**ДОГОВОР №**

**аренды объекта нежилого фонда**

г.Пикалево \_\_\_\_\_\_\_\_2025года

**Администрация муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области** (далее- администрация Пикалевского городского поселения), зарегистрирована Учреждением юстиции- Ленинградской областной регистрационной палатой № МО/00003 от 16 августа 1996 года, внесено в ЕГРЮЛ за ОГРН 1034700507357 Межрайонной ИМНС России № 1 по Ленинградской области 3 февраля 2003 года, изменения зарегистрированы Межрайонной ИФНС России № 6 по Ленинградской области 30 декабря 2005 года за ОГРН 2054701513975, ИНН: 4722002364. Местонахождение: 187600, Российская Федерация, Ленинградская область, Бокситогорский район, город Пикалево, улица Речная, дом 4, в лице главы администрации Пикалевского городского поселения Садовникова Дмитрия Николаевича, действующего на основании Положения об Администрации Пикалевского городского поселения, утвержденного решением Совета депутатов от 24 июня 2021 года № 38, именуемая в дальнейшем **«Арендодатель»**, с одной стороны

и**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Арендатор»**, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем.

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Арендодатель обязуется передать Арендатору за плату во временное владение и пользование (аренду) объект недвижимого имущества - нежилое помещение (далее - помещение), а Арендатор обязуется принять помещение и уплачивать Арендодателю арендную плату, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Объектом по Договору является помещение общей площадью 24,5 кв. м, которое расположено на 1 этаже, в многоквартирном здании по адресу: 187600, Ленинградская область, Бокситогорский район, г.Пикалево, ул. Советская, д.1 (далее - здание).

Кадастровый номер помещения: 47:19:0000000:5846 согласно выписке из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН).

Границы помещения и его расположение отображены на прилагаемом к настоящему Договору техническом плане (приложение 1 к Договору).

1.3. Цель использования помещения: для организации дополнительного образования детей и взрослых.

1.4. Помещение принадлежит Арендодателю на праве собственности, что подтверждается выпиской из ЕГРН.

1.5. Арендодатель гарантирует, что на момент заключения Договора помещение в споре или под арестом не состоит, не является предметом залога и не обременено другими правами третьих лиц.

1.6. Сведения об Объекте, изложенные в Договоре и приложениях к нему, являются достаточными для надлежащего использования Объекта в соответствии с целями, указанными в п. 1.3 Договора.

1. **СРОК ДОГОВОРА**

2.1 Договор действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года. Вступает в силу с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

Распространяется на правоотношения, возникшие с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

2.2 Течение срока аренды начинается с даты подписания Сторонами настоящего Договора и прекращается в день возврата Объекта Арендодателю по Акту приема-передачи (возврата) Объекта (приложение 4 к Договору).

2.3 Настоящий Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

2.3.1 До момента государственной регистрации Договор действует как краткосрочный договор аренды далее – КДА), срок действия которого ограничивается датой государственной регистрации Договора, но не превышает 11 (одиннадцати) месяцев.

2.3.2 Если Договор не будет зарегистрирован по истечению 11 (одиннадцати) месяцев с даты его подписания, то он автоматически пролонгируется на прежних условиях на 11 месяцев и возобновляется на новый срок неограниченное количество раз в пределах 5 (пяти) лет с даты подписания настоящего Договора.

2.4 По истечении срока Договора Арендатор, надлежащим образом исполнявший свои обязанности, имеет при прочих равных условиях преимущественное право на заключение договора на новый срок. О своем желании заключить договор на новый срок Арендатор обязан письменно уведомить Арендодателя не позднее 14 (четырнадцати) рабочих дней до окончания срока действия Договора.

2.5. Каждая из Сторон в любое время вправе отказаться от Договора, предупредив об этом другую Сторону за 1 (один) месяц.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**3.1. Арендодатель обязуется:**

3.1.1. Подготовить помещение к передаче, включая составление Акта приемки-передачи недвижимости (нежилого помещения) (приложение 3).

3.1.2. Уведомлять Арендатора об изменениях арендной платы.

3.1.3. Не менее чем за два месяца письменно уведомлять Арендатора о необходимости освобождения Объекта в связи с принятыми в установленном порядке решениями о постановке здания на капитальный ремонт в соответствии с утвержденным планом капитального ремонта.

3.1.4. Осуществлять контроль за использованием Объекта в соответствии с условиями Договора и поддержанием его в надлежащем состоянии.

**3.2. Арендатор обязуется:**

3.2.1. Использовать помещения в соответствии с п.1.3 Договора.

3.2.2. Своевременно и полностью выплачивать установленную Договором и последующими изменениями, и дополнениями к нему арендную плату за пользование Объектом, а также налог на добавленную стоимость.

3.2.3. Заключить договор аренды за пользование земельным участком, на котором расположен Объект (для отдельно стоящего объекта).

3.2.4. Производить за свой счет текущий ремонт, а также капитальный ремонт, связанный с деятельностью Арендатора, с предварительным письменным уведомлением Арендодателя.

3.2.5. Обеспечивать сохранность инженерных сетей, коммуникаций и оборудования на Объекте.

3.2.6. Не производить на Объекте без письменного разрешения Арендодателя технических работ, связанных с проведением скрытых и открытых проводок и коммуникаций, перепланировок и переоборудования. В случае обнаружения Арендодателем самовольных перестроек, нарушения целостности стен, перегородок или перекрытий, переделок или прокладок сетей, искажающих первоначальный вид Объекта, таковые должны быть ликвидированы Арендатором, а помещение приведено в прежний вид за его счет в срок, определяемый односторонним предписанием Арендодателя.

3.2.7. Соблюдать в арендуемых помещениях требования органов Территориального управления Роспотребнадзора по Ленинградской области, органов государственного пожарного надзора Федеральной противопожарной службы, а также отраслевых правил и норм, действующих в отношении видов деятельности Арендатора и арендуемого им Объекта.

3.2.8. Освободить помещения в связи с аварийным состоянием конструкций здания (или его части), постановкой здания на капитальный ремонт, в сроки, определенные предписанием Арендодателя.

3.2.9. Благоустраивать прилегающую к Объекту территорию и содержать её в надлежащем санитарном и противопожарном состоянии.

3.2.10. Немедленно извещать Арендодателя о повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) Объекту ущерб и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы, против дальнейшего разрушения или повреждения Объекта.

3.2.11. В двухнедельный срок после подписания настоящего Договора:

3.2.11.1 заключить отдельный Договор с региональным оператором на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами;

3.2.11.2 заключить отдельный Договор на содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме или здании, занятом несколькими арендаторами, с управляющей компанией, обслуживающей объект нежилого фонда по адресу, указанному в п.1.2;

3.2.11.3 заключить отдельные договоры на водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение, энергоснабжение с другими организациями, уведомив об этом Арендодателя, путем направления копии соответствующих договоров в день их подписания.

Своевременно производить оплату услуг по указанным в настоящем пункте договорам.

3.2.12. Не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Арендатору Объектов по Договору имущественных прав, в частности, переход их к иному лицу (договоры залога, субаренды, внесение права на аренду Объекта или его части в уставный капитал предприятия и др.) без письменного разрешения Арендодателя.

3.2.13. Обеспечивать представителям Арендодателя беспрепятственный доступ на Объект для его осмотра и проверки соблюдения условий Договора. Точное время, когда Арендатор обязан предоставить Арендодателю доступ в Помещение, устанавливается в соответствии с уведомлением Арендодателя, направленного за 2 (Два) рабочих дня Арендатору, и должно приходиться на рабочие часы (по режиму работы Арендатора), за исключением случаев, когда в сложившихся обстоятельствах обоснованно требуется доступ во внерабочие часы.

3.2.14. Выполнять в установленный срок предписания Арендодателя.

3.2.15. Зарегистрировать договор в Регистрационной службе (если договор заключен на срок более года).

**4. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ**

4.1. Размер годовой арендной платы за пользование Объектом, определяется по формуле:

А год. = Пл х Сб х Кп х Крп х К пл х Ктд х Кз х Ксубар, где:

А год - годовая арендная плата за объект;

Пл. – общая площадь арендуемого объекта, кв.м.;

Сб – базовая стоимость аренды одного квадратного метра устанавливается решением Совета депутатов муниципального образования;

Кп – коэффициент, учитывающий расположение объекта в здании (сооружении);

Крп - коэффициент территориальной зоны, устанавливаемый в зависимости от местонахождения арендуемого объекта и социально-экономической ситуации, складывающейся в муниципальном образовании;

К пл- коэффициент площади;

Ктд – коэффициент типа деятельности, устанавливаемый с учетом вида деятельности арендатора;

Кз - коэффициент за пользование земельным участком под встроенным нежилым помещением;

К субар - коэффициент субаренды.

Годовая арендная плата без учета НДС составляет:

Агод =24,5 х 1057 х1,0 х 1,5 х1,1х \_\_\_\_ х1,1= \_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_ коп.

А мес.=\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.

НДС год. = \_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_ коп. НДС месяц = \_\_\_\_\_\_\_руб. \_\_\_\_\_ коп

4.1.1. Арендатор обязан самостоятельно рассчитывать размер арендной платы согласно п.4.1 Договора, а также налог на добавленную стоимость с суммы арендной платы в рублях, исходя из действующей ставки НДС.

4.1.2. В случае изменения базовой арендной ставки и (или) соответствующих методик определения арендной платы Арендодатель вправе изменить размер арендной платы в бесспорном и одностороннем порядке не чаще одного раза в год. Новая величина арендной платы устанавливается с момента получения Арендатором уведомления об изменении величины арендной платы. Момент получения Арендатором уведомления определяется в любом случае не позднее 5 (пяти) дней с даты его отправки заказным письмом, посредством факсимильной, электронной или иной связи, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Для обмена документами, сообщениями и уведомлениями по электронной почте должны использоваться адреса Сторон, согласованные в Договоре, адрес электронной почты Сторон, указанный в реквизитах Договора.

4.1.3. Арендатор является налоговым агентом по уплате НДС в бюджет, в соответствии с п.3 ст. 161 НК РФ.

4.2. Арендатор перечисляет арендную плату, а также налог на добавленную стоимость отдельными платежными поручениями на соответствующие счета ежемесячно не позднее 10 (десятого) числа месяца, подлежащего оплате.

4.5. Арендная плата начисляется со дня подписания настоящего Договора по день возврата Объекта Арендодателю по Акту приема-передачи (возврата).

4.6. Коммунальные услуги за электро-, теплоснабжение, водоснабжение, водоотведение и др. оплачиваются Арендатором самостоятельно, в соответствии с договорами, заключенными с ресурсосберегающими организациями.

1. **ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА**
	1. Вносимые в Договор дополнения и изменения рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляются дополнительными соглашениями, кроме случая, предусмотренного п.4.1.2 Договора.

5.2. В срок, не позднее последнего дня срока аренды объекта нежилого фонда, Арендатор обязан возвратить Арендуемые нежилые помещения Арендодателю с учетом нормального износа, со всеми неотделимыми улучшениями, а именно: отсутствие механических повреждений на потолочном покрытии, стенах, окнах, дверях и напольном покрытии Арендуемых нежилых помещений; отсутствие неисправных дверных замков, ручек окон и дверей, потолочных светильников, дверных доводчиков, электрических розеток и выключателей.

5.3. При достижении сторонами согласия, настоящий Договор может быть расторгнут досрочно, при этом Сторона - инициатор обязана выступить с заявлением о досрочном расторжении не менее чем за 1 (один) месяц до планируемой даты расторжения Договора. При расторжении Договора по настоящему пункту стороны подписывают соглашение о досрочном расторжении Договора, в котором стороны обязуются оговорить дату расторжения Договора, порядок освобождения Арендуемого помещения, порядок и сроки проведения взаиморасчетов по Договору в связи с его досрочным расторжением.

5.4. Вернуть Арендодателю Объект по акту приема - передачи не позднее 5 (пяти) дней после истечения срока действия договора или установленной даты расторжения Договора согласно пункта 2.1 настоящего Договора.

5.4.1. Если после прекращения действия настоящего или установленной даты расторжения Договора Арендуемые нежилые помещения не будут переданы в надлежащем состоянии, то Арендатор по требованию Арендодателя обязан оплатить ему арендную плату, которую он должен был бы уплатить по условиям настоящего Договора, если бы он не был прекращен, за период с даты прекращения действия Договора до даты, когда Арендодатель привел (или мог бы, в разумные сроки, привести) Арендуемые Договором аренды нежилые помещения в должное состояние, при этом указанный срок не может превышать один календарный месяц.

5.5. В срок, не позднее последнего дня срока прекращения действия или установленной даты расторжения Договора Арендатор должен предоставить Арендодателю копии актов сверки взаиморасчетов с ресурсоснабжающими организациями, указанными в пунктах 3.2.11.1, 3.2.11.2, 3.2.11.3.

**5.6.** **Договор аренды может быть досрочно расторгнут судом по требованию Арендодателя в следующих случаях**:

5.6.1. При использовании Арендатором Объекта не по указанному в п.1.2 Договора назначению.

5.6.2. При не обеспечении Арендатором в соответствии с п. 3.2.13. Договора в течение двух рабочих дней беспрепятственного доступа представителям Арендодателя на Объект для его осмотра и проверки соблюдения условий Договора.

5.6.3. При сдаче Объекта как в целом, так и по частям в субаренду или иное пользование, при передаче права аренды в залог, в уставный капитал иного предприятия или обременении его иным способом без письменного разрешения Арендодателя.

5.6.4. В случае, если Арендатор умышленно или по неосторожности существенно ухудшает состояние Объекта или инженерного оборудования либо не выполняет обязанности, предусмотренные п.п. 3.2.5, 3.2.6 Договора.

5.6.5. В случае, если Арендатор не ввел Объект в эксплуатацию в установленные сроки или не выполняет план-график ремонтно-восстановительных работ.

**5.7. Договор аренды, может быть расторгнут судом по требованию Арендатора:**

5.7.1. В случае, если Арендодатель не предоставляет Объект Арендатору в пользование либо создает препятствия пользованию имуществом в соответствии с условиями договора или назначением имущества.

5.7.2.В случае, если переданный Арендатору Объект имеет препятствующие пользованию им недостатки, которые не были оговорены Арендодателем при заключении договора, не были заранее известны Арендатору и не должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра имущества или проверки его исправности при заключении договора.

5.7.3. В случае, если Арендодатель не производит являющийся его обязанностью капитальный ремонт имущества в установленные договором аренды сроки, а при отсутствии их в договоре, в разумные сроки.

5.7.4. В случае если имущество в силу обстоятельств, за которые Арендатор не отвечает, окажется в состоянии, не пригодном для использования.

5.8. Договор аренды, может быть, расторгнут в одностороннем порядке по следующим основаниям:

- в случае отсутствия договоров на обслуживание Объекта или снабжение его энергетическими и другими ресурсами в течение более чем одного месяца со дня заключения договора аренды;

- при возникновении задолженности по внесению предусмотренной условиями Договора, с учетом последующих изменений и дополнений к нему, арендной платы за Объект более двух раз подряд по истечении срока, установленного в п.4.3 Договора независимо от ее последующего внесения;

При этом, расторжение договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплате неустойки.

5.9. Арендодатель вправе обратиться в суд с требованием досрочного расторжения Договора, если Арендатор не устранит существенные недостатки в срок, указанный в соответствующем письменном предупреждении.

5.10. Договор подлежит досрочному расторжению в случае принятия в установленном порядке решения о сносе здания в связи с аварийным состоянием его конструкций.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий Договора виновная сторона обязана возместить причиненные убытки.

6.2.В случае нарушения Арендатором п.4.3 Договора начисляются пени в размере 0,15 % с просроченной суммы за каждый день просрочки.

6.3. В случае несвоевременной передачи Арендатором Объекта в соответствии с Договором Арендатор оплачивает Арендодателю пени в размере 0,15% от суммы арендной платы в год за каждый день просрочки.

6.4. В случае несвоевременного выполнения предписаний Арендодателя, Арендатор оплачивает пени Арендодателю в размере 0,1 % от суммы годовой арендной платы за каждый день просрочки.

6.5. В случае нарушения Арендатором п.п. 3.2.7, 3.2.9, 3.2.10 Договора он выплачивает Арендодателю штраф в размере месячной арендной платы. При невыполнении условий договора в соответствии с п. 3.2.10 в части заключения договора страхования имущества от риска случайной утраты (гибели) или повреждения имущества Арендатор возмещает Арендодателю убытки, причиненные в результате наступления страхового случая.

6.6. Уплата штрафа (пени) не освобождает Стороны от выполнения лежащих на них обязательств по Договору.

**7. ОСОБЫЕ И ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

7.1. Правами третьих лиц сдаваемый в аренду Объект не обременен.

7.2. Неотделимые улучшения, в том числе капитальный ремонт Объекта, производятся Арендатором только с разрешения Арендодателя.

7.3. Если Объект становится по вине Арендатора непригодным для использования по назначению ранее полного амортизационного срока службы, то Арендатор возмещает Арендодателю недовнесенную арендную плату, а также иные убытки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за период с момента обнаружения факта непригодности Объекта и до истечения, указанного в разделе 1 срока действия Договора.

7.4. Если состояние возвращаемого Объекта по окончании Договора хуже предусмотренного Договором, то Арендатор возмещает Арендодателю причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Вопросы, неурегулированные Договором, регулируются действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

7.6. Споры, возникающие при исполнении Договора, рассматриваются Арбитражным судом.

7.7. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации Стороны обязаны письменно в двухнедельный срок сообщить друг другу о произошедших изменениях.

7.8. В случае ликвидации Арендатора Договор расторгается.

7.9. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр – Арендодателю, второй – Арендатору.

1. **ПРИЛОЖЕНИЯ**

8.1. Приложение № 1 – План помещения, передаваемого в аренду с указанием размещения арендуемых помещений.

8.2. Приложение № 2 –Акт приема-передачи Объекта в аренду.

8.3. Приложение № 3 – Форма Акта приема-передачи (возврата) Объекта.

1. **РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**Арендодатель:** ИНН 4722002364 КПП 471501001 ОКТМО 41603102

Получатель: Администрация муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области

Банк получателя: СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ //УФК по Ленинградской области г.Санкт-Петербург

Единый казначейский счет: 40102810745370000098

Казначейский счет: 03100643000000014500

л/с 04453D05300

БИК 044030098

КБК 012 1 11 05 075 13 0 000 120

Электронная почта: pik.admin@mail.ru/ oumi-pikalevo@mail.ru

**Арендатор:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Электронная почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Арендодатель Арендатор**

Глава администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Пикалевского городского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Садовников Д.Н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Реквизиты по перечислению арендной платы:**

ИНН 4722002364 КПП 471501001 ОКТМО 41603102

Получатель: Администрация муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области

Банк получателя: СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ //УФК по Ленинградской области г.Санкт-Петербург

Единый казначейский счет: 40102810745370000098

Казначейский счет: 03100643000000014500

л/с 04453D05300

БИК 044030098

КБК 012 1 11 05 075 13 0 000 120

Приложение 1

к Договору аренды нежилого фонда

**План помещений, передаваемых в аренду, расположенных по адресу:**

**г. Пикалево, ул. Советская, д.1, 1 этаж**

**S=24,5 кв.м.**

Глава администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Пикалевского городского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Садовников Д.Н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к Договору аренды нежилого фонда

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ**

**по Договору аренды объекта нежилого фонда №**

Мы, нижеподписавшиеся, Администрация муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области, в лице главы администрации Садовникова Дмитрия Николаевича, действующего на основании Положения об Администрации Пикалевского городского поселения, утвержденного решением Совета депутатов от 24 июня 2021 года № 38 и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

Администрация муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области передает, а \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ принимает в пользование нежилое помещение, именуемые в дальнейшем «Объект», расположенные по адресу: 187600, Ленинградская область, Бокситогорский район, г.Пикалево, ул. Советская, д.1, общей площадью 24,5 кв.м.

1. На момент приема-передачи помещение находилось в следующем техническом состоянии:

- пол, потолок, стены: без видимых повреждений и изъянов;

- электротехническое оборудование, инженерные системы, в частности электрические приборы (розетки, лампы, выключатели) — работают.

2. Оценка общего состояния помещения: помещение находится в удовлетворительном состоянии.

3. Настоящий акт составлен в 2 (двух) идентичных по содержанию и равнозначных по праву экземплярах, по одному для каждой из заинтересованных сторон.

**Передающая сторона:**

Глава администрации Пикалевского городского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Садовников Д.Н.

**Принимающая сторона:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

к Договору аренды нежилого фонда

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ (возврата)**

**по Договору аренды объекта нежилого фонда №\_\_\_\_**

г.Пикалево «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_г.

 Мы, нижеподписавшиеся, Администрация муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области, в лице главы администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ передает (возвратил), а Администрация муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области принимает нежилое помещение, именуемые в дальнейшем «Объект», расположенное по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ общей площадью \_\_\_\_ кв.м.

1. На момент передачи (возврата) состояние помещения:

- пол, потолок, стены: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- электротехническое оборудование, инженерные системы в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Показания прибора учета водоснабжения:

- холодная вода: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- горячая вода: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.Комментарии, замечания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Представители администрации Пикалевского городского поселения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ - (должность);

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ - (должность).

**Передающая сторона:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Принимающая сторона:**

Глава администрации Пикалевского городского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_