



Администрация муниципального образования «Город Пикалево»
Бокситогорского района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 декабря 2015 года № 683

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд МО «Город Пикалево», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» администрация постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд МО «Город Пикалево», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2016 года.

Глава администрации

Д.В. Николаев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
МО «Город Пикалево»
от 29.12. 2015 №683
(приложение)

Требования
к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в
сфере закупок для обеспечения нужд МО «Город Пикалево», содержанию
указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов администрации МО «Город Пикалево» (далее – Администрация):

1.1 Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций структурных подразделений Администрации (далее – структурные подразделения), осуществляющих расходы за счет бюджета МО «Город Пикалево», учреждений, в отношении которых Администрация выступает учредителем или главным распорядителем бюджетных средств (далее – нормативные затраты).

1.2. Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения нужд МО «Город Пикалево».

1.3. Нормативные затраты на обеспечение собственных нужд.

1.4. Нормативные затраты на обеспечение функций подведомственных казенных и бюджетных учреждений. *исключено 605.ч. 371 от 25.08.2016*

1.5. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым самой Администрацией.

1.6. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым подведомственными Администрации казенными и бюджетными учреждениями.

2. Правовые акты, указанные в подпунктах 1.1, 1.2 пункта 1 настоящего документа, разрабатываются отделом экономики Администрации в форме проектов постановлений Администрации.

3. Правовые акты, указанные в подпунктах 1.3 – 1.6 пункта 1 настоящего документа, разрабатываются отделом учета и отчетности Администрации в форме проектов постановлений Администрации.

4. Проекты правовых актов, указанных в подпунктах 1.2, 1.5, 1.6 пункта 1 настоящего документа подлежат обязательному предварительному обсуждению на заседаниях общественного совета при Администрации (далее - общественный совет).

5. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, в соответствии с

пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. N 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее соответственно - общие требования, обсуждение в целях общественного контроля), структурные подразделения, указанные в пунктах 2 и 3 настоящего документа, размещают проекты указанных правовых актов на официальном сайте МО «Город Пикалево».

6. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается структурными подразделениями, указанными в пунктах 2 и 3 настоящего документа, и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, на официальном сайте МО «Город Пикалево».

7. Структурные подразделения, указанные в пунктах 2 и 3 настоящего документа, рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 5 настоящего документа, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

8. Структурные подразделения, указанные в пунктах 2 и 3 настоящего документа, не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них на официальном сайте МО «Город Пикалево».

9. По результатам обсуждения в целях общественного контроля структурные подразделения, указанные в пунктах 2 и 3 настоящего документа при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и о рассмотрении указанных в подпунктах 1.2, 1.5, 1.6 пункта 1 настоящего документа проектов правовых актов на заседании общественного совета.

10. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в подпунктах 1.2, 1.5, 1.6 пункта 1 настоящего документа, общественный совет принимает одно из следующих решений:

- а) о необходимости доработки проекта правового акта;
- б) о возможности принятия правового акта.

11. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается структурными подразделениями, указанными в пунктах 2 и 3 настоящего документа, в установленном порядке на официальном сайте МО «Город Пикалево».

12. Структурные подразделения, указанные в пунктах 2 и 3, до 1 ноября текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в подпунктах 1.3, 1.4 пункта 1 настоящего документа.

13. Правовые акты, предусмотренные подпунктами 1.3 - 1.6 пункта 1 настоящего документа, пересматриваются структурными подразделениями, указанными в пунктах 2 и 3 настоящего документа, не реже одного раза в год.

14. В случае принятия решения, указанного в подпункте «а» пункта 10 настоящего документа, Администрация утверждает правовые акты, указанные в подпунктах 1.2, 1.5, 1.6 пункта 1 настоящего документа, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественным советом.

15. Отдел экономики Администрации в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте ~~«б»~~ пункта 1 настоящего документа, размещает эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок. *по пунктам 1.3 - 1.6 (Лос. № 371 от 25.08.2014)*

16. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпунктах 1.3 - 1.6 пункта 1 настоящего документа, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

17. Постановление Администрации, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения нужд МО «Город Пикалево», должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых Администрацией и подведомственными Администрации казенными и бюджетными учреждениями (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

18. Постановление Администрации, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен Администрацией.

19. Постановление Администрации, утверждающее требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым подведомственными Администрации казенными и бюджетными учреждениями, должен содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

20. Постановление Администрации, утверждающее нормативные затраты, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг.

21. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.