

ПРОТОКОЛ №3
комиссии по противодействию коррупции в
муниципальном образовании Пикалевское городское поселение
Бокситогорского муниципального района Ленинградской области

Заседание 26.12.2023 15-30

Присутствуют:

Садовников Д.Н. - председатель комиссии по противодействию коррупции, глава администрации муниципального образования Пикалевское городское поселение (далее - администрация);

Соловьева Е.А. - заместитель председателя комиссии по противодействию коррупции, заместитель главы администрации;

Члены комиссии:

Анкудинова Н.В. - заведующий отделом организационного и правового обеспечения администрации;

Жолудева И.Ю. - заведующий отделом финансов и экономики администрации;

Васильева О.А. - заведующий отделом по управлению муниципальными имуществом;

Иванова С.В. - главный специалист - юрисконсульт отдела организационного и правового обеспечения администрации;

Бойцов С.Н. - начальник отдела экономической безопасности и противодействия коррупции ОМВД России по Бокситогорскому району Ленинградской области;

Карганова Ю.Н. - депутат Совета депутатов Пикалевского городского поселения;

Отсутствуют:

Сальникова Т.В. - член комиссии, председатель Совета общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда МО Пикалевское городское поселение (по семейным обстоятельствам)

Приглашены:

Норкин И.М. - директор АНО «Редакция газеты «Рабочее слово»;

Борткевич Л.А. - ведущий специалист по кадровой работе отдела организационного и правового обеспечения.

Повестка дня:

1. О проведении антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов в 2023 году. *(Докладывает главный специалист-юрисконсульт отдела организационного и правового обеспечения, член комиссии Иванова С.В.)*
2. О заключении контрактов администрацией Пикалевского городского поселения при осуществление закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с п.4 ст. 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». *(Докладывает заведующий отделом финансов и экономики, член комиссии Жолудева И.Ю.)*
3. О работе администрации Пикалевского городского поселения по предупреждению и противодействию коррупции при предоставлении земельных участков. *(Докладывает заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом, член комиссии Васильева О.А.)*
4. Об оказании содействия ОМСУ Пикалевского городского поселения в активизации антикоррупционной пропаганды в СМИ. *(Докладывает Руководитель АНО «Редакция газеты «Рабочее слово» Норкин И.М.)*

5. О предоставлении (исполнении) муниципальных услуг (функций) структурными подразделениями администрации и муниципальными учреждениями как механизма противодействия коррупции. *(Докладывает заведующий отделом организационного и правового обеспечения, член комиссии Анкудинова Н.В.)*
6. Отчет о реализации мероприятий Плана по противодействию коррупции в Пикалевском городском поселении на 2021-2024 годы в 2023 году. *(Докладывает заведующий отделом организационного и правового обеспечения, член комиссии Анкудинова Н.В.)*
7. О работе правоохранительных органов в сфере противодействия и профилактики коррупции на территории Пикалевского городского поселения в 2023 году, об анализе структуры правонарушений коррупционной направленности в Пикалевском городском поселении. *(Докладывает капитан полиции, начальник ОЭБ и ПК ОМВД России по Бокситогорскому району Ленинградской области, член комиссии Бойцов С.Н.)*
8. Об осуществлении внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита в 2023 году. *(Докладывает заведующий отделом финансов и экономики, член комиссии Жолудева И.Ю.)*
9. Об организации работы по обеспечению сохранности муниципального имущества в 2023 году. *(Докладывает заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом, член комиссии Васильева О.А.)*
10. О принимаемых администрацией Пикалевского городского поселения мерах по актам прокурорского реагирования во II полугодии 2023 года. *(Докладывает главный специалист-юриисконсульт отдела организационного и правового обеспечения, член комиссии Иванова С.В.)*
11. Об организации проведения антикоррупционного мониторинга на территории Пикалевского городского поселения в 2023 году. *(Докладывает заведующий отделом организационного и правового обеспечения, член комиссии Анкудинова Н.В.)*
12. О результатах анкетирования населения Пикалевского городского поселения проведенного в рамках антикоррупционного мониторинга на территории Пикалевского городского поселения в 2023 году. *(Докладывает заведующий отделом организационного и правового обеспечения, член комиссии Анкудинова Н.В.)*
13. О разработке и утверждении плана работы Комиссии по противодействию коррупции в Пикалевском городском поселении на 2024 год. *(Докладывает заведующий отделом организационного и правового обеспечения, член комиссии Анкудинова Н.В.)*

Слушали:

Садовников Д.Н. - доложил о кворуме Комиссии: в составе комиссии всего 10 человек, присутствуют 8 (более половины), заседание комиссии считается правомочным.

Ознакомил с повесткой дня. На повестке дня рассматриваются вопросы Плана работы комиссии за 3 и 4 кварталы 2023 года. Предложений об изменении повестки дня не поступило.

Голосовали единогласно.

Рассмотренные вопросы:

Бойцов С.Н. - О работе правоохранительных органов в сфере противодействия и профилактики коррупции на территории Пикалевского городского поселения в 2023 году, об анализе структуры правонарушений коррупционной направленности в Пикалевском городском поселении. В 2023 году сотрудниками ОЭБ и ПК ОМВД России по Бокситогорскому району проведено 11 проверок, в результате выявлено 1 преступление коррупционной направленности. На постоянной основе проводится мониторинг заключаемых администрацией Пикалевского городского поселения контрактов и договоров на предмет соблюдения требований и ограничений, предусмотренных действующим законодательством о противодействии коррупции. За 12 месяцев нарушений выявлено не было. Наблюдается положительная динамика по линии противодействия коррупции. Взаимодействие между сотрудниками ОЭБ и ПК ОМВД

России и должностными лицами администрации МО Пикалевское городское поселение осуществляется на высоком уровне.

Доклад прилагается к настоящему протоколу. Вопросов по докладу не поступало.

Информацию о работе правоохранительных органов в сфере противодействия и профилактики коррупции на территории Пикалевского городского поселения в 2023 году принять к сведению. Предложено продолжить постоянный обмен информацией по ставшим известными фактам совершения коррупционных преступлений между сотрудниками ОЭБ и ПК, закрепленными за линией противодействия коррупции, и должностными лицами, ответственными за данное направление работы. На предстоящий период 2024 года, во взаимодействии со специалистами контрольно-ревизионных отделов администрации запланировать проведение совместных проверок исполнения государственных и муниципальных контрактов на территории МО, проверок целевого расходования бюджетных средств по различным направлениям. По находящимся в производстве ОЭБ и ПК материалам проверок коррупционной направленности, требующим привлечения специалистов сферы ЖКХ, строительства, бухгалтерского учета организовать решение вопроса по возможности привлечения к проведению проверок соответствующих специалистов администрации МО Пикалевское городское поселение.

Иванова С.В. – доложила о проведении антикоррупционной экспертизы МНПА и их проектов в 2023 году. Причины возникновения коррупциогенных факторов. Выявлено 9 коррупциогенных факторов муниципальных нормативных правовых актов, которые были устранены.

Садовников Д.Н. – Доклад полный, объемный. Кем выявлены коррупциогенные факторы?

Иванова С.В. – Бокситогорской городской прокуратурой.

Доклад прилагается к настоящему протоколу. Информация принята к сведению. Предложено руководителям структурных подразделений усилить контроль за своевременностью принятия нормативных правовых актов и внесения необходимых изменений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Голосовали единогласно.

Садовников Д.Н. – Доклад о заключении контрактов администрацией Пикалевского городского поселения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с п.4 ст. 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» подготовлен заведующим отделом финансов и экономики Жолудевой И.Ю. В 2023 году заключено контрактов и договоров с единственным поставщиком на сумму 164211069,35 рублей, что составляет 61 % от всех закупок. В соответствии с действующим законодательством цены в контрактах обоснованы.

Доклад для ознакомления направлен секретарем в электронном виде всем членам комиссии до заседания комиссии. Доклад прилагается к настоящему протоколу. Члены комиссии подтвердили ознакомление с докладом. Вопросов не поступило.

Информация принята к сведению. Предложено руководителям отделов осуществлять постоянный контроль за отсутствием коррупционных правонарушений при проведении закупок для муниципальных нужд.

Голосовали единогласно.

Садовников Д.Н. – Доклад о работе администрации Пикалевского городского поселения по предупреждению и противодействию коррупции при предоставлении земельных участков подготовлен заведующим отделом по управлению муниципальным имуществом Васильевой О.А. В 2023 году гражданам предоставлен в аренду 121 земельный участок, ведется претензионная работа с неплательщиками-арендаторами. Разработано 18 регламентов и внесено 11 изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг, которые направлены на предотвращение коррупции в сфере земельных отношений.

Доклад для ознакомления направлен секретарем в электронном виде всем членам комиссии до заседания комиссии. Доклад прилагается к настоящему протоколу. Члены комиссии подтвердили ознакомление с докладом. Вопросов не поступило.

Информация принята к сведению. Руководителям отдела по управлению муниципальным имуществом осуществлять контроль за отсутствием конфликта интересов между получателями муниципальных услуг при предоставлении земельных участков и сотрудниками администрации Пикалевского городского поселения, участвующими в предоставлении таких услуг.

Голосовали единогласно.

Норкин И.М. - Об оказании содействия ОМСУ Пикалевского городского поселения в активизации антикоррупционной пропаганды в СМИ. Принимаются меры, чтобы доносить до населения отчеты и другие материалы, направленные на минимизацию коррупционных правонарушений.

Информация принята к сведению. Директору АНО «Редакция газеты «Рабочее слово» проводить активную работу по организации размещения в СМИ просветительских и воспитательных материалов антикоррупционной направленности.

Голосовали единогласно.

Садовников Д.Н. – Доклад о предоставлении (исполнении) муниципальных услуг (функций) структурными подразделениями администрации и муниципальными учреждениями как механизма противодействия коррупции. подготовлен заведующим отделом организационного и правового обеспечения Анкудиновой Н.В. Администрация Пикалевского городского поселения на сегодняшний день оказывает 66 различных муниципальных услуг населению. По каждой услуге имеется административный регламент. Ведется реестр муниципальных услуг.

Доклад для ознакомления направлен секретарем в электронном виде всем членам комиссии до заседания комиссии. Доклад прилагается к настоящему протоколу. Члены комиссии подтвердили ознакомление с докладом. Вопросов не поступило.

Информация принята к сведению. Предложено руководителям структурных подразделений администрации своевременно разрабатывать административные регламенты и на постоянной основе осуществлять мониторинг их соответствия действующему законодательству Российской Федерации, осуществлять контроль за отсутствием конфликта интересов между получателями муниципальных услуг и сотрудниками администрации Пикалевского городского поселения, участвующими в предоставлении таких услуг.

Голосовали единогласно.

Анкудинова Н.В. - Отчет о реализации мероприятий Плана по противодействию коррупции в Пикалевском городском поселении на 2021-2024 годы в 2023 году. Проводится работа в соответствии с Планом по противодействию коррупции в 2023 году. Проводились заседания комиссии по противодействию коррупции. Антикоррупционная экспертиза выявила 9 коррупциогенных фактора МНПА. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставлены всеми муниципальными служащими своевременно. Проводится работа контролю за выполнением муниципальными служащими и гражданами, поступающими на муниципальную службу обязанностей, установленных законодательством в области противодействия коррупции. Подрядчиками (исполнителями) было направлено в контрольные органы на администрацию Пикалевского городского поселения, как муниципального заказчика, 12 жалоб в сфере закупок, из них 8 – признаны обоснованными, 1 – отозвана, отмены закупок в соответствии с решениями ФАС не было. План по противодействию коррупции пролонгирован на 2024 год.

Садовников Д.Н. обратил внимание на недопустимость предоставления муниципальными служащими недостоверных и неполных сведений о доходах, усилить контроль по этому вопросу.

Доклад для ознакомления направлен секретарем в электронном виде всем членам комиссии до заседания комиссии. Доклад прилагается к настоящему протоколу. Члены комиссии подтвердили ознакомление с докладом. Вопросов не поступило.

Информация принята к сведению. Предложено руководителям структурных подразделений администрации обеспечить своевременное исполнение мероприятий Плана противодействия коррупции муниципального образования Пикалевское городское поселение на 2021-2024 годы в 2024 году и предоставление отчетной документации в комиссию по противодействию коррупции в установленные сроки.

Голосовали единогласно.

Садовников Д.Н. – Доклад об осуществлении внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита в 2023 году подготовлен заведующий отделом финансов и экономики, член комиссии Жолудевой И.Ю. Проведены 2 проверки соблюдения законодательства МНПА о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг в администрации Пикалевского городского поселения и МУ «ФОК г.Пикалево».

Доклад для ознакомления направлен секретарем в электронном виде всем членам комиссии до заседания комиссии. Доклад прилагается к настоящему протоколу. Члены комиссии подтвердили ознакомление с докладом. Вопросов не поступило.

Информация принята к сведению.

Садовников Д.Н. – Доклад об организации работы по обеспечению сохранности муниципального имущества в 2023 году подготовлен заведующим отделом по управлению муниципальным имуществом, член комиссии Васильевой О.А.

Доклад для ознакомления направлен секретарем в электронном виде всем членам комиссии до заседания комиссии. Доклад прилагается к настоящему протоколу. Члены комиссии подтвердили ознакомление с докладом. Вопросов не поступило.

Информация принята к сведению. Предложено руководителям отдела осуществлять постоянный контроль соответствия муниципальных правовых актов нормам действующего законодательства о коррупции.

Голосовали единогласно.

Садовников Д.Н. - Доклад о принимаемых администрацией Пикалевского городского поселения мерах по актам прокурорского реагирования во II полугодии 2023 года подготовил главный специалист–юрисконсульт отдела организационного и правового обеспечения, член комиссии Иванова С.В. В 2023 году рассмотрено 16 представлений Бокситогорской городской прокуратуры, нарушения устранены, приняты меры по недопущению подобных нарушений в дальнейшем.

Доклад для ознакомления направлен секретарем в электронном виде всем членам комиссии до заседания комиссии. Доклад прилагается к настоящему протоколу. Члены комиссии подтвердили ознакомление с докладом. Вопросов не поступило.

Информация принята к сведению. Руководителям структурных подразделений администрации, в целях снижения количества актов прокурорского реагирования, усилить контроль за исполнением должностных обязанностей, не допускать нарушений действующего законодательства, незамедлительно уведомлять главу администрации об обнаруженных фактах несоответствия нормам действующего законодательства Российской Федерации.

Голосовали единогласно.

Садовников Д.Н. – О результатах анкетирования населения Пикалевского городского поселения проведенного в рамках антикоррупционного мониторинга на территории Пикалевского городского поселения в 2023 году подготовил заведующий отделом организационного и правового обеспечения, член комиссии Анкудинова Н.В.

Доклад с результатами анкетирования направлен секретарем в электронном виде всем членам комиссии до заседания комиссии для ознакомления. Доклад прилагается к настоящему протоколу. Члены комиссии подтвердили ознакомление с докладом и результатами анкетирования. Вопросов не поступило.

Информацию о результатах анкетирования населения Пикалевского городского поселения, проведенного в рамках антикоррупционного мониторинга на территории Пикалевского городского поселения в 2023 году принять к сведению. Заведующему отделом организационного и правового обеспечения обеспечить публикацию результатов анкетирования населения, проведенного в рамках антикоррупционного мониторинга на территории Пикалевского городского поселения в 2023 году в газете «Рабочее слово», в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Пикалевского городского поселения в Информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Голосовали единогласно.

Садовников Д.Н. - О разработке и утверждении плана работы Комиссии по противодействию коррупции в Пикалевском городском поселении на 2024 год. Проект плана работы направлен секретарем в электронном виде всем членам комиссии до заседания комиссии. Члены комиссии подтвердили ознакомление с докладом.

Желудева И.Ю. - Предложила внести изменения в План работы комиссии, в частности: вопрос 1 повестки дня в 3 квартале о результатах контрольных мероприятий, проводимых в 2023-2024 году контрольно-счетной комиссией Бокситогорского муниципального района Ленинградской области в организациях Пикалевского городского поселения, осуществляющих свою деятельность за счет бюджетных ассигнований бюджета Пикалевского городского поселения заменить на вопрос об осуществлении внутреннего финансового аудита и ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд», так как КСК Бокситогорского муниципального района не подотчетны администрации Пикалевского городского поселения.

Других предложений не поступало. Проголосовали единогласно.

Решили:

1. Информацию о проведении антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов в 2023 году принять к сведению.
2. Руководителям структурных подразделений усилить контроль за своевременностью принятия нормативных правовых актов и внесения необходимых изменений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
3. Информацию о заключении контрактов администрацией Пикалевского городского поселения при осуществление закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) принять к сведению.
4. Руководителям отделов осуществлять постоянный контроль за отсутствием коррупционных правонарушений при проведении закупок для муниципальных нужд.
5. Информацию о работе администрации Пикалевского городского поселения по предупреждению и противодействию коррупции при предоставлении земельных участков принять к сведению.
6. Руководителям отдела по управлению муниципальным имуществом осуществлять контроль за отсутствием конфликта интересов между получателями муниципальных

- услуг при предоставлении земельных участков и сотрудниками администрации Пикалевского городского поселения, участвующими в предоставлении таких услуг.
7. Принять к сведению информацию об оказании содействия ОМСУ Пикалевского городского поселения в активизации антикоррупционной пропаганды в СМИ.
 8. Директору АНО «Редакция газеты «Рабочее слово» проводить активную работу по организации размещения в СМИ просветительских и воспитательных материалов антикоррупционной направленности.
 9. Информацию о предоставлении (исполнении) муниципальных услуг (функций) структурными подразделениями администрации и муниципальными учреждениями как механизма противодействия коррупции принять к сведению.
 10. Руководителям структурных подразделений администрации своевременно разрабатывать административные регламенты и на постоянной основе осуществлять мониторинг их соответствия действующему законодательству Российской Федерации.
 11. Руководителям структурных подразделений администрации осуществлять контроль за отсутствием конфликта интересов между получателями муниципальных услуг и сотрудниками администрации Пикалевского городского поселения, участвующими в предоставлении таких услуг.
 12. Информацию о реализации мероприятий Плана по противодействию коррупции в Пикалевском городском поселении на 2021-2024 годы в 2023 году принять к сведению.
 13. Руководителям структурных подразделений администрации обеспечить своевременное исполнение мероприятий Плана противодействия коррупции муниципального образования Пикалевское городское поселение на 2021-2024 годы в 2024 году и предоставление отчетной документации в комиссию по противодействию коррупции в установленные сроки.
 14. Информацию о работе правоохранительных органов в сфере противодействия и профилактики коррупции на территории Пикалевского городского поселения в 2023 году принять к сведению.
 15. Продолжить постоянный обмен информацией по ставшим известными фактам совершения коррупционных преступлений между сотрудниками ОЭБ и ПК, закрепленными за линией противодействия коррупции, и должностными лицами администрации, ответственными за данное направление работы.
 16. Запланировать проведение со специалистами контрольно-ревизионных отделов администрации исполнения государственных и муниципальных контрактов на территории МО совместных проверок целевого расходования бюджетных средств по различным направлениям.
 17. По находящимся в производстве ОЭБ и ПК материалам проверок коррупционной направленности, требующим привлечения специалистов сферы ЖКХ, строительства, бухгалтерского учета организовать решение вопроса по возможности привлечения к проведению проверок соответствующих специалистов администрации.
 18. Информацию об осуществлении внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита в 2023 году принять к сведению.
 19. Информацию об организации работы по обеспечению сохранности муниципального имущества в 2023 году принять к сведению.
 20. Руководителям отдела осуществлять постоянный контроль соответствия муниципальных правовых актов нормам действующего законодательства о коррупции.
 21. Информацию о принимаемых администрацией Пикалевского городского поселения мерах по актам прокурорского реагирования во II полугодии 2023 года принять к сведению.
 22. Руководителям структурных подразделений администрации, в целях снижения количества актов прокурорского реагирования, усилить контроль за исполнением должностных обязанностей, не допускать нарушений действующего законодательства,

- незамедлительно уведомлять главу администрации об обнаруженных фактах несоответствия нормам действующего законодательства Российской Федерации.
23. Информацию о результатах анкетирования населения Пикалевского городского поселения, проведенного в рамках антикоррупционного мониторинга на территории Пикалевского городского поселения в 2023 году принять к сведению.
 24. Заведующему отделом организационного и правового обеспечения обеспечить публикацию результатов анкетирования населения, проведенного в рамках антикоррупционного мониторинга на территории Пикалевского городского поселения в 2023 году в газете «Рабочее слово», в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Пикалевского городского поселения в Информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
 25. Утвердить План работы комиссии по противодействию коррупции в муниципального образования Пикалевское городское поселение на 2024 год.
 26. Заведующему отделом организационного и правового обеспечения обеспечить размещение доклада и Плана работы комиссии в соответствующем разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте муниципального образования Пикалевское городское поселение в Информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Председатель комиссии



Д.Н.Садовников