Администрация муниципального образования «Город Пикалево»

Бокситогорского района Ленинградской области

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03 апреля 2017 года № 151

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с заключением договоров финансовой аренды (лизинга)**

(с изм., внесенными постановлениями от 20.06.2017 № 275, от 24.10.2017 № 488)

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях выполнения мероприятия «Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных сзаключением договоров финансовой аренды (лизинга)» муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Город Пикалево» Бокситогорского района Ленинградской области (моногорода) на 2017-2019 годы», утвержденной постановлением администрации от 09 января 2017 года № 04, администрация постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидийсубъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с заключением договоров финансовой аренды (лизинга).

2. Признать утратившими силу постановления администрации:

от 03 октября 2016 года № 437 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с заключением договоров финансовой аренды (лизинга)»;

от 17 октября 2016 года № 458 «О внесении изменений в постановление администрации от 03 октября 2016 года № 437 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с заключением договоров финансовой аренды (лизинга)».

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте МО «Город Пикалево».

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации Д.Н. Садовников

Разослано: ОЭ, ОФ, СУиО, НО Фонд, РМНПА, МКУ «Центр АХО», СМИ, ПЦБ, дело-2

Согласовано:

И.Ю. Жолудева

С.В. Иванова

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

МО «Город Пикалево»

от 03 апреля 2017 года № 151

(приложение)

**ПОРЯДОК**

**предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с заключением договоров финансовой аренды (лизинга)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий из федерального бюджета, областного бюджета Ленинградской области и бюджета МО «Город Пикалево» субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с заключением договоров финансовой аренды (лизинга) (далее - субсидии), критерии их отбора, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления.

1.2. В настоящем Порядке применяются следующие основные понятия:

соискатели – субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные на территории муниципального образования (прошедшие государственную регистрацию и состоящие на налоговом учёте в Межрайонной ИФНС России № 6 по Ленинградской области) и осуществляющие предпринимательскую деятельность на территории МО «Город Пикалево», претендующие на получение субсидий для возмещения части затрат, связанных с заключением договоров финансовой аренды (лизинга);

субъекты малого и среднего предпринимательства – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесённые в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к малым, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям;

предмет лизинга - оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины (за исключением предметов лизинга, предназначенных для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности); универсальные мобильные платформы (мобильная служба быта, мобильный шиномонтаж, мобильный пункт быстрого питания, мобильный пункт производства готовых к употреблению продуктов питания (хлебобулочные и кондитерские изделия, блины, гриль, пончики и пр.), мобильный ремонт обуви, мобильный центр первичной обработки и фасовки сельскохозяйственной продукции, мобильный пункт заготовки молочной продукции); нестационарные объекты для ведения предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства (временные сооружения или временные конструкции, не связанные прочно с земельным участком, вне зависимости от присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения);

договор финансовой аренды (лизинга) - договор, заключённый между соискателем и лизингодателем, определяющий условия поставки, порядок и сроки оплаты за временное владение и пользование предметом лизинга;

первый взнос при заключении договора финансовой аренды (лизинга) - первоначальный (авансовый) лизинговый платёж, уплачиваемый соискателем лизингодателю после подписания договора финансовой аренды (лизинга) до передачи предмета лизинга в фактическое владение и пользование;

лизингодатель - организация, состоящая на учете в Федеральной службе по финансовому мониторингу организаций, которая в соответствии с договором финансовой аренды (лизинга) предоставляет предмет лизинга соискателю за определенную плату, на определенный срок и на определенных условиях во временное владение и пользование с переходом к соискателю права собственности на предмет лизинга;

инновационная деятельность - деятельность соискателя по созданию и использованию нового интеллектуального продукта и доведению новых оригинальных идей до реализации их в виде готового товара на рынке;

конкурсная комиссия – комиссия, формируемая администрацией МО «Город Пикалево» для проведения конкурсного отбора среди соискателей;

договор – соглашение об условиях и порядке предоставления субсидии, заключенное в текущем финансовом году между администрацией МО «Город Пикалево» и соискателем, признанным победителем конкурсного отбора;

приоритетные сферы развития малого и среднего предпринимательства на территории МО «Город Пикалево» - производственная сфера, инновационная деятельность, социально значимые отрасли (образование, социальная защита населения, здравоохранение, физическая культура, спорт), общественное питание,

деятельность в сфере сельского хозяйства, туризма, народных и художественных промыслов, жилищно-коммунальное хозяйство, предоставление бытовых услуг населению, информационно-коммуникационные технологии.

1.3. Субсидии не предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим в качестве основного вида деятельность, включенную в разделы G (за исключением кода 45), K, L, M (кроме кодов 71 и 75), N, O, S, (за исключением кодов 95 и 96) T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), а также осуществляющим деятельность в сфере производства и реализации подакцизных товаров, добычи и реализации полезных ископаемых, кроме общераспространенных полезных ископаемых.

1.4. Главным распорядителем, осуществляющим предоставление субсидий, является администрация МО «Город Пикалево».

1.5. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах бюджетных ассигнований и установленных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.6. К категории юридических лиц, имеющих право на получение субсидии, относятся юридические лица, определенные на конкурсной основе.

**2. Цель предоставления субсидий**

Целью предоставления субсидий является стимулирование субъектов малого и среднего предпринимательства к приобретению предмета лизинга путем возмещения части затрат, связанных с заключением договора финансовой аренды (лизинга) оборудования с российской лизинговой организацией в целях создания и(или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

**3. Условия предоставления субсидий**

3.1. Субсидии предоставляются по результатам конкурсного отбора среди соискателей, проводимого администрацией МО «Город Пикалево» (далее - конкурсный отбор).

3.2. К участию в конкурсном отборе допускаются соискатели, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в частях 3 и 4 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», при соблюдении следующих условий:

уплата лизинговых платежей, в том числе первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга) осуществлена соискателем в сроки, установленные договором финансовой аренды (лизинга);

отсутствие у соискателя просроченной задолженности по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды на день подачи заявки;

отсутствие у соискателя задолженности перед работниками по заработной плате на день подачи заявки;

размер заработной платы работников соискателя не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области;

отсутствие у соискателя невыполненных обязательств перед администрацией МО «Город Пикалево» по представлению сведений о финансово-хозяйственной деятельности;

требования, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, получатели субсидий:

соискатели субсидии не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

получатели субсидии не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в разделе 2 настоящего Порядка;

получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

3.3. Субсидии предоставляются соискателям на возмещение части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей, в том числе первого взноса (аванса), по договорам финансовой аренды (лизинга), заключенных с российскими лизинговыми организациями в целях создания и(или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

3.4. Предмет лизинга должен относиться ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 01 января 2002 года № 1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (далее - Классификация основных средств).

Предмет лизинга не может быть физически изношенным или морально устаревшим. Срок полезного использования предмета лизинга определяется в соответствии с Классификацией основных средств.

3.5. Показателями результативности использования субсидии соискателем являются:

создание рабочих мест;

увеличение оборота в постоянных ценах по отношению к показателю 2014 года не менее, чем на 2процента.

(в ред. постановления от 20.06.2017 № 275)

В случае признания соискателя победителем конкурсного отбора состав и значение показателей результативности использования субсидии определяются с учетом показателей результативности и их значений, учтенных при проведении конкурсного отбора, и отражаются в «дорожной карте» получателя субсидии, которая является неотъемлемой частью договора о предоставлении субсидии.

(в ред. постановления от 24.10.2017 № 488)

**4. Порядок и критерии конкурсного отбора соискателей**

4.1. Для проведения конкурсного отбора распоряжением администрации МО «Город Пикалево» формируется Конкурсная комиссия МО «Город Пикалево» по проведению конкурсного отбора по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - конкурсная комиссия).

4.2. Для участия в конкурсном отборе соискатели предоставляют в конкурсную комиссию заявку, в состав которой входят следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по формам согласно приложениям 1 и (или) [2](#Par467) к настоящему Порядку;

2) документы, подтверждающие затраты, произведенные в соответствии с договором финансовой аренды (лизинга):

а) копия договора финансовой аренды (лизинга), заверенная лизингодателем;

б) копии документов, подтверждающих передачу лизингодателем соискателю предмета лизинга, заверенные лизингодателем;

в) справка об уплате первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга) и (или) об уплате лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга), заверенные лизингодателем, по формам согласно приложениям 3 и [4](#Par871) к настоящему Порядку;

г) копии платежных документов, подтверждающих уплату первого взноса и (или) уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), заверенные подписью и печатью (при наличии) соискателя;

д) копия инвентарной карточки учета объекта основных средств (№ ОС-6), заверенная подписью и печатью (при наличии) соискателя, которая является документом, подтверждающим постановку предмета лизинга на баланс основных средств (представляется копия и оригинал для сличения). Если предмет лизинга находится на балансе у лизингодателя, представляется копия инвентарной карточки, заверенная лизингодателем;

е) копия паспорта предмета лизинга, заверенная подписью и печатью лизингодателя.

4.2.1. В случае если соискатель претендует на баллы, предусмотренные пунктом 4.10 настоящего Порядка, дополнительно в составе конкурсной заявки соискатели представляют следующие документы:

а) копии документов, подтверждающих проведение мероприятий по снижению энергетических издержек, заверенных подписью и печатью (при наличии) соискателя, в том числе договоров, актов приема-передачи;

б) справка о среднесписочной численности инвалидов в среднесписочной численности работников за три месяца, предшествующих дате подачи заявки (при наличии работников-инвалидов в штате организации, работников-инвалидов внешних совместителей, работников-инвалидов, выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера), заверенная подписью и печатью (при наличии) соискателя;

в) копии сведений по форме статистического наблюдения за отчетный период, предшествующий году обращения за субсидией в случае, если соискатель осуществляет инновационную деятельность (представляются нотариально заверенные копии или копии, заверенные подписью и печатью (при наличии) соискателя, и оригиналы для сличения):

для субъектов среднего предпринимательства - юридических лиц - по форме № 4 «Сведения об инновационной деятельности организации» (при наличии),

для субъектов малого предпринимательства - юридических лиц (кроме микропредприятий) - по форме № 2 МП-инновация «Сведения о технических инновациях малого предприятия» (при наличии);

для субъектов малого и среднего предпринимательства - индивидуальных предпринимателей - справку в произвольной форме с перечислением конкретных видов осуществляемой инновационной деятельности с указанием наличия завершенных инноваций, т.е. внедренных на рынке новых или подвергавшихся значительным технологическим изменениям и усовершенствованию продуктов, услуг или методов их производства (передачи), внедренных в практику новых или значительно усовершенствованных производственных процессов, новых или значительно улучшенных способов маркетинга, организационных и управленческих изменений (при наличии);

г) документы, подтверждающие осуществление соискателем внешнеэкономической деятельности, направленной на экспорт товаров (работ, услуг): копии действующих договоров, заверенные печатью (при наличии) и подписью соискателя, пояснительная записка (произвольной формы) с описанием фактически осуществляемой экспортно ориентированной деятельности, дальнейших планах осуществления такой деятельности.

4.2.2 В порядке информационного взаимодействия с другими органами государственной власти и организациями администрацией МО «Город Пикалево» запрашиваются справка налогового органа об отсутствии (наличии) задолженности по налогам и сборам и иным обязательным платежам в консолидированный бюджет Российской Федерации, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выписка из Единого государственного реестра недвижимости, справка из отделений Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии (наличии) задолженности перед государственными внебюджетными фондами.

В случае наличия задолженности дополнительно к документам, указанным в подпунктах «1» - «2» настоящего пункта, соискатели представляют в конкурсную комиссию копии документов, подтверждающих оплату задолженности, и(или) копию соглашения о реструктуризации такой задолженности, заверенные подписью и печатью (при наличии) соискателя.

4.3. Приём заявок производится секретарем конкурсной комиссии на следующий рабочий день после даты размещения на официальном сайте МО «Город Пикалево» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.pikadmin.ru) объявления о проведении конкурсного отбора.

Количество заседаний конкурсных комиссий определяется исходя из количества поступивших заявок.

Рассмотрение конкурсной комиссией конкурсных заявок, а также принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии осуществляется в срок не более 10 рабочих дней со дня окончания приема конкурсных заявок.

(в ред. постановления от 20 июня 2017 года № 275)

4.4. При получении конкурсной заявки секретарь конкурсной комиссии проверяет наличие и соответствие предоставленных соискателем документов требованиям, указанным в пункте 4.2 настоящего Порядка, а также соответствие соискателя требованиям настоящего Порядка, регистрирует заявки в соответствующем журнале и формирует реестр заявок соискателей, участвующих в конкурсном отборе. Информация о несоответствии конкурсных заявок и соискателей требованиям настоящего Порядка доводится секретарем до конкурсной комиссии на заседании конкурсной комиссии для принятия ею решений.

Участник конкурсного отбора может внести изменения в зарегистрированную конкурсную заявку или отозвать ее путем письменного уведомления конкурсной комиссии с изложением обоснованных причин до истечения установленного срока подачи конкурсных заявок.

Изменения к конкурсной заявке, внесенные участником конкурсного отбора, являются неотъемлемой частью основной конкурсной заявки.

Основанием для отклонения конкурсной комиссией заявки является представление документов не в полном объеме, их несоответствие и(или) несоответствие соискателя субсидии требованиям настоящего Порядка, неявка на конкурсную комиссию соискателя либо лица, уполномоченного в соответствии с действующим законодательством представлять интересы соискателя, недостоверность представленной информации. Отказ не препятствует повторной подаче заявки после устранения причин отказа.

В случае выявления до принятия конкурсной комиссией решения о предоставлении соискателю субсидии факта представления подложных документов и (или) недостоверных сведений, входящих в состав конкурсной заявки, или недостоверных сведений соискателю будет отказано в предоставлении субсидии.

В текущем финансовом году соискатель вправе подать одну заявку для возмещения части затрат по одному договору.

(в ред. постановления от 20 июня 2017 года № 275)

4.5. На заседании конкурсной комиссии рассматриваются заявки, представленные одним или несколькими соискателями.

4.6. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на нём присутствует более половины членов конкурсной комиссии.

4.7. Соискатель несёт ответственность за подлинность сведений и достоверность документов, представленных в конкурсную комиссию, входящих в состав конкурсной заявки, в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае выявления до принятия конкурсной комиссией решения о предоставлении соискателю субсидии факта представления подложных документов, входящих в состав конкурсной заявки, или недостоверных сведений, соискателю будет отказано в предоставлении субсидии.

Администрация МО «Город Пикалево» вправе осуществлять проверочные мероприятия в отношении соискателя субсидии со следующего дня после подачи заявки в конкурсную комиссию.

4.8. Заявка рассматривается на заседании конкурсной комиссии в присутствии соискателя либо лица, уполномоченного в соответствии с действующим законодательством представлять интересы соискателя на заседании конкурсной комиссии.

Соискателям либо лицам, уполномоченным в соответствии с действующим законодательством представлять интересы соискателя на заседании конкурсной комиссии необходимо при себе иметь документы, удостоверяющие личность и доверенность (для представителей).

4.9. Решение о победителях конкурсного отбора принимается конкурсной комиссией на основании следующих критериев:

осуществление соискателем деятельности в приоритетных сферах развития малого и среднего предпринимательства на территории МО «Город Пикалево»;

процентное соотношение среднесписочной численности инвалидов к среднесписочной численности работников соискателя;

обеспечение уровня средней заработной платы работников организации, фактически сложившийся по итогам года, предшествующего году подачи заявки, не ниже уровня среднеотраслевой заработной платы в Российской Федерации;

осуществление соискателем инновационной деятельности;

реализация соискателем мероприятий по снижению энергетических издержек;

осуществление соискателем внешнеэкономической деятельности, направленной на экспорт товаров (работ, услуг);

увеличение количества рабочих мест;

увеличение выручки от реализации товаров (работ, услуг);

увеличение заработной платы работникам организации.

4.10. Для определения победителей конкурсного отбора каждый член конкурсной комиссии оценивает заявки соискателей по системе балльных оценок с учетом критериев, указанных в пункте 4.9 настоящего Порядка:

процентное соотношение среднесписочной численности инвалидов к среднесписочной численности работников соискателя:

1-10 процентов - 20 баллов:

11-20 процентов - 30 баллов;

21-30 процентов - 40 баллов;

31-40 процентов - 50 баллов;

41-50 процентов - 60 баллов;

51-60 процентов - 70 баллов;

61-70 процентов - 80 баллов;

71-80 процентов - 90 баллов;

более 80 процентов - 100 баллов;

осуществление соискателем деятельности в приоритетных сферах развития малого и среднего предпринимательства на территории МО «Город Пикалево»:

производственная сфера – 100 баллов,

иные приоритетные сферы развития малого и среднего предпринимательства – 80 баллов;

обеспечение уровня средней заработной платы работников, фактически сложившийся по итогам года, предшествующего году подачи заявки, не ниже уровня среднеотраслевой заработной платы в Российской Федерации – 100 баллов;

осуществление соискателем инновационной деятельности – 50 баллов;

реализация соискателем мероприятий по снижению энергетических издержек – 50 баллов;

осуществление соискателем внешнеэкономической деятельности, направленной на экспорт товаров (работ, услуг) - 50 баллов;

увеличение количества рабочих мест – 50 баллов за каждое дополнительное созданное рабочее место, но не более 150 баллов;

увеличение выручки от реализации товаров (работ, услуг):

в случае непредставления информации о значении показателя по данному критерию - 0 баллов;

на 3-5 процентов – 50 баллов;

на 6-10 процентов – 100 балов;

увеличение заработной платы работникам организации:

в случае непредставления информации о значении показателей по данному критерию - 0 баллов;

на 10 процентов – 50 баллов;

на 20 процентов – 100 баллов.

Секретарь конкурсной комиссии суммирует баллы по всем указанным критериям, набранные каждым соискателем, делит их на количество присутствующих членов конкурсной комиссии, заносит данные в протокол заседания комиссии и объявляет их членам конкурсной комиссии.

На заседании конкурсной комиссии устанавливаются предельные размеры субсидий в зависимости от количества набранных соискателями баллов, которые фиксируются в протоколе заседания конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия определяет размеры субсидий в зависимости от количества участвующих в конкурсном отборе соискателей, размера запрашиваемых ими сумм и объема предусмотренных на реализацию мероприятия средств.

Если несколько соискателей набирают равное количество баллов, при этом объём запрашиваемых ими субсидий превышает объем нераспределенных средств, предусмотренных на предоставление субсидий, средства распределяются пропорционально объему запрашиваемых средств субсидии между соискателями.

4.11. В случае если на заседании конкурсной комиссии между победителями конкурсного отбора не в полном объеме распределены средства, предусмотренные на реализацию мероприятия, приём документов для проведения конкурсных отборов продолжается.

4.12. В случае если на заседании конкурсной комиссии средства, предусмотренные на реализацию мероприятия, распределены между победителями конкурса в полном объеме, прием документов для проведения конкурса по предоставлению субсидий прекращается.

4.13. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения конкурсной комиссии. Победителям конкурсного отбора в течение 5 рабочих дней направляется соответствующая выписка из протокола заседания конкурсной комиссии (по требованию).

(в ред. постановления от 20 июня 2017 года № 275)

4.14. Договор заключается по соответствующей типовой форме, утвержденной постановлением администрации МО «Город Пикалево» от 29 декабря 2016 года № 608 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета МО «Город Пикалево» субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

4.15. Секретарь конкурсной комиссии составляет по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку реестр победителей конкурсного отбора. Указанный реестр является приложением к протоколу заседания конкурсной комиссии.

**5. Порядок предоставления субсидий победителям конкурсного отбора**

5.1. Администрация МО «Город Пикалево» оформляет и передает победителю конкурсного отбора на подписание два экземпляра договора о предоставлении субсидии для заключения в срок, установленный пунктом 5.2 настоящего Порядка.

5.2. Договор о предоставлении субсидии должен быть заключен в течение 30 рабочих дней после подписания протокола конкурсной комиссии, но не позднее 20 декабря текущего финансового года.

5.3. В случае отказа победителя конкурсного отбора от заключения договора либо нарушения срока заключения договора, указанного в пункте 5.2 настоящего Порядка, администрация МО «Город Пикалево» объявляет о приеме заявок на общую сумму средств, подлежавших перечислению по таким договорам, в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Порядка.

5.4. Не допускается повторное предоставление субсидии по договорам финансовой аренды (лизинга) по ранее принятым администрацией МО «Город Пикалево» и (или) другими органами исполнительной власти, и (или) бюджетными организациями и компенсированным затратам (в полном объеме или в части).

5.5. Субсидии предоставляются для возмещения части затрат, связанных с заключением договоров финансовой аренды (лизинга):

для возмещения части затрат (включая затраты на монтаж предмета лизинга), произведенных не ранее года, предшествующего году подачи заявки, связанных с уплатой соискателем лизинговых платежей, за исключением части лизинговых платежей на покрытие дохода лизингодателя, из расчета не более трех четвертых ключевой ставки Банка России, действовавшей на момент уплаты лизингового платежа соискателем, но не более 70 процентов от фактически произведенных соискателем затрат на уплату лизинговых платежей в текущем году;

для возмещения части затрат, связанных с уплатой соискателем лизинговых платежей (включая затраты на монтаж предмета лизинга), произведенных не ранее года, предшествующего году подачи заявки. Возмещению подлежит не более 70 процентов фактически произведенных затрат на уплату лизинговых платежей в части дохода лизингодателя.

(в ред. постановления от 24.10.2017 № 488)

для возмещения части затрат (включая затраты на монтаж предмета лизинга), связанных с уплатой соискателем первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга) в размере, не превышающем 45 процентов от стоимости предмета лизинга, по договору финансовой аренды (лизинга), заключенному не ранее двух календарных лет, предшествующих году подачи заявки. Размер субсидии не превышает 95 процентов произведенных затрат по уплате первого взноса.

5.6. Максимальный размер субсидии, предоставляемой на субсидирование части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей при заключении договоров финансовой аренды (лизинга), составляет не более 1 млн. рублей на одного соискателя.

Субсидия, предоставляемая в целях возмещения затрат субъекта малого и среднего предпринимательства по уплате первого взноса (аванса) при заключении договора финансовой аренды (лизинга), включая затраты на монтаж оборудования, не превышает в сумме 2 млн. рублей на одного соискателя.

Расчет размера субсидии для соискателей - плательщиков налога на добавленную стоимость (далее - НДС) осуществляется на основании документально подтвержденных затрат без учета НДС.

Расчет размера субсидии для соискателей, не являющихся плательщиками НДС или освобожденных от исполнения обязанностей, связанных с исчислением и уплатой НДС, осуществляется на основании документально подтвержденных затрат с учетом НДС.

5.7. Максимальный размер субсидии, предоставляемой в целях возмещения затрат начинающих субъектов малого предпринимательства (вновь зарегистрированным и действующим на момент принятия решения о предоставлении субсидии менее 1 года) по уплате первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, в размере, не превышающем в сумме 1,5 млн. рублей на одного получателя поддержки - юридическое лицо или индивидуального предпринимателя.

5.8. Субсидия на реализацию мероприятия, указанного в пункте 5.7, предоставляется при условии использования субъектом малого предпринимательства собственных средств в размере не менее 15 % от суммы субсидии.

5.9. Соискателям, заключившим договор финансовой аренды (лизинга) в иностранной валюте, размер субсидии рассчитывается исходя из соотношения курса рубля к иностранной валюте, установленного Банком России на дату осуществления платежей.

5.10. Основанием для перечисления субсидий на расчетный счет победителя конкурсного отбора является договор, заключенный администрацией МО «Город Пикалево» с победителем конкурсного отбора.

Субсидия перечисляется на расчетный счет, указанный в договоре о предоставлении субсидии не позднее десяти рабочих дней с даты подписания договора.

Договором о предоставлении субсидии предусматриваются:

целевые показатели результативности использования субсидии;

достижение получателем субсидии целевых показателей результативности использования субсидии;

обязательство получателя субсидии по предоставлению в администрацию МО «Город Пикалево» плана мероприятий («дорожной карты») по достижению в срок до 31 декабря года предоставления субсидии, целевых показателей результативности использования субсидии;

обязательство получателя субсидии по организации учета и представлению отчетности о достижении значений целевых показателей результативности использования субсидии в срок не позднее 10 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии по формам, установленным договором о предоставлении субсидии, заключенным между администрацией МО «Город Пикалево» и победителем конкурсного отбора;

обязательство о проведении администрацией МО «Город Пикалево» и органом государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

размещение администрацией МО «Город Пикалево» отчётности о достижении целевых показателей результативности использования субсидий на официальном сайте муниципального образования (в составе сводной информации);

обязательство получателя субсидии по возврату предоставленных средств в случае установления по итогам проверок, проведенных администрацией МО «Город Пикалево» и органом государственного (муниципального) финансового контроля, факта нарушения условий и обязательств, определённых настоящим Порядком и заключённым договором;

согласие получателя субсидии на осуществление администрацией МО «Город Пикалево» и органом государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления;

обязательство получателя субсидии о недопущении образования задолженности по выплате заработной платы работникам;

обязательство получателя субсидии о выплате заработной платы работникам не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области;

обязательство получателя субсидии о недопущении задолженности по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

обязательство получателя субсидии по возврату предоставленных средств в случае невыполнения условий настоящего Порядка;

обязательство получателя субсидии по представлению в администрацию МО «Город Пикалево» лично (с обязательной отметкой организации муниципальной инфраструктуры поддержки предпринимательства о правильности предоставляемых сведений) анкеты получателя субсидии ежегодно до 10 февраля года, следующего за отчетным годом, в течение трех лет после года получения субсидии по форме согласно приложению, к договору о предоставлении субсидии;

положение о штрафных санкциях, применяемых при необходимости, в случае нарушения получателем субсидии своих обязательств в соответствии с настоящим Порядком и (или) договором;

обязательство получателя субсидии об осуществлении финансово-хозяйственной деятельности в течении 3 лет с момента получения субсидии в соответствии с видом деятельности, являвшемся основным на момент подачи заявки.

5.11. В случае нарушения получателем субсидии условий договора, условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и уполномоченным органом государственного (муниципального) финансового контроля, а также в случае недостижения показателей, установленных договором, возврат субсидии производится получателем субсидии в добровольном порядке в месячный срок с даты уведомления с требованием о возврате денежных средств (датой уведомления считается дата отправки уведомления почтой либо дата вручения уведомления лично). Если по истечении указанного срока получатель субсидии отказывается добровольно возвращать субсидию, взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке.

5.12. Администрация МО «Город Пикалево» и орган государственного (муниципального) финансового контроля проводят проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

 Приложение 1

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с заключением договоров финансовой аренды (лизинга)

 (Форма)

 Председателю конкурсной комиссии

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество руководителя организации,

 индивидуального предпринимателя)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (юридический адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ (а)

Прошу предоставить субсидию для возмещения части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга) от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование лизингодателя)

Сообщаю, что государственную или муниципальную финансовую поддержку аналогичной формы в соответствующих органах исполнительной власти и бюджетных организациях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации, индивидуального предпринимателя)

не получало (не получал).

Сообщаю, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации, индивидуального предпринимателя)

не проводится процедура ликвидации, реорганизации, банкротства, отсутствуют ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

Осведомлен(а) о том, что несу ответственность за достоверность и подлинность представленных в конкурсную комиссию документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации, и даю письменное согласие на обработку моих персональных данных в целях получения государственной (муниципальной) поддержки.

Просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам, а также по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды не имею.

Информация о соискателе, показателях финансово-хозяйственной деятельности соискателя и план мероприятий («дорожная карта») по достижению целевых показателей результативности использования субсидии прилагаются.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

 Место печати

Приложение 1

к Заявлению (а)…

(Форма)

1. Информация о соискателе по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года (на дату подачи заявления)

|  |  |
| --- | --- |
| Полное и сокращенное (если имеется) наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество (если имеется) индивидуального предпринимателя |  |
| Фактическое место нахождения юридического лица или место жительства индивидуального предпринимателя - получателя поддержки |  |
| Место регистрации юридического лица или место жительства индивидуального предпринимателя - получателя поддержки (Юридический адрес) |  |
| Телефон |  |
| Факс |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Почтовый адрес |  |
| ИНН/КПП |  |
| ОГРН/ОГРНИП |  |
| Расчетный счет |  |
| Наименование банка |  |
| БИК |  |
| Корреспондентский счет |  |
| Сфера финансово-хозяйственной деятельности |  |
| Система налогообложения  |  |
| Основной вид деятельности по ОКВЭД |  |
| Общее количество рабочих мест, ед. |  |
| Среднесписочная численность за три предшествующих календарных года (указывается отдельно), чел. | 20\_\_ г. |  |
| 20\_\_ г. |  |
| 20\_\_ г. |  |
| Минимальная месячная заработная плата работников за предшествующий квартал, руб. |  |
| Средняя месячная заработная плата работников за предшествующий квартал, руб. |  |
| Выручка от реализации товаров (работ, услуг) за три предшествующих календарных года (указывается отдельно, для плательщиков НДС - без учета НДС), руб. | 20\_\_ г. |  |
| 20\_\_ г. |  |
| 20\_\_ г. |  |
| Доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц, проц. |  |
| Доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, проц. |  |

2. Информация о договоре финансовой аренды (лизинга):

|  |  |
| --- | --- |
| Номер, дата договора финансовой аренды (лизинга) |  |
| Цель получения предмета лизинга по договору финансовой аренды (лизинга) |  |
| Вид предмета лизинга |  |
| Страна-производитель предмета лизинга |  |
| Год выпуска оборудования |  |
| Амортизационная группа предмета лизинга |  |
| Наименование лизингодателя |  |
| Общая сумма договора финансовой аренды (лизинга), руб. (для плательщиков НДС - без учета НДС) |  |
| Размер уплаченных лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга), руб. |  |
| Срок уплаты лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга), дата платежа (предъявляемых к возмещению) |  |
| Срок действия договора финансовой аренды (лизинга), мес. |  |

 3. Показатели финансово-хозяйственной деятельности соискателя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, индивидуального предпринимателя)

по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года (за предшествующий календарный год)

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели финансово-хозяйственной деятельности | Налоговые и неналоговые платежи |
| наименование | данные по состоянию на \_\_\_\_\_\_,тыс. руб.  | наименование | данные по состоянию на \_\_\_\_\_\_,тыс. руб.  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Оборот  |  | Налог на прибыль  |  |
| Доходы  |  | Налог на доходы физических лиц (13 процентов), за исключением индивидуальных предпринимателей  |  |
| Расходы  |  | Налог на доходы физических лиц (13 процентов), зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей  |  |
| Доходы минус расходы  |  | Налог на добавленную стоимость  |  |
| Средняя списочнаячисленность работающих за предшествующий год |  | Налог на имущество организаций  |  |
| Количество созданных рабочихмест за предшествующий год |  |
| Средняя месячная заработная плата работников  |  | Налог на имущество физических лиц (индивидуальных предпринимателей) |  |
| Минимальная заработная плата работников  |  | Страховые взносы, в том числе:  |  |
| в Пенсионный фонд Российской Федерации  |  |
| в Фонд социального страхования Российской Федерации  |  |
| в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования  |  |
| Земельный налог |  |
| Транспортный налог  |  |
| Единый налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения  |  |
| Патентная система налогообложения |  |
| Инвестиции в основной капитал: |  | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности  |  |
| за счет собственных средств  |  | Единый сельскохозяйственный налог |  |
| за счет заемных средств  |  | Арендные платежи за земельные участки  |  |

 4. Показатели финансово-хозяйственной деятельности соискателя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, индивидуального предпринимателя)

по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года (за предшествующий квартал)

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели финансово-хозяйственной деятельности | Налоговые и неналоговые платежи |
| наименование | данные посостояниюна \_\_\_\_\_\_,тыс. руб. | наименование | данные посостояниюна \_\_\_\_\_\_,тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Оборот  |  | Налог на прибыль  |  |
| Доходы  |  | Налог на доходы физических лиц (13 процентов), за исключением индивидуальных предпринимателей  |  |
| Расходы  |  | Налог на доходы физических лиц (13 процентов), зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей  |  |
| Доходы минус расходы  |  | Налог на добавленную стоимость  |  |
| Средняя списочнаячисленность работающих  |  | Налог на имущество организаций  |  |
| Количество созданных рабочихмест  |  |
| Средняя месячная заработная плата работников  |  | Налог на имущество физических лиц(индивидуальных предпринимателей) |  |
| Минимальная заработная плата работников  |  | Страховые взносы, в том числе:  |  |
| в Пенсионный фонд Российской Федерации  |  |
| в Фонд социального страхования Российской Федерации  |  |
| в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования  |  |
| Земельный налог  |  |
| Транспортный налог  |  |
| Единый налог, взимаемый в связи сприменением упрощенной системы налогообложения  |  |
| Патентная система налогообложения |  |
| Инвестиции в основной капитал: |  | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности  |  |
| за счет собственных средств  |  | Единый сельскохозяйственный налог |  |
| за счет заемных средств  |  | Арендные платежи за земельные участки  |  |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы)

 Место печати

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 2

к Заявлению (а)…

(Форма)

План мероприятий («дорожная карта») по достижению целевых показателей результативности использования субсидии

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Целевой показатель результативности использования субсидии | Ед.измерения | На момент предоставления субсидии | В случае непредоставления субсидии | По состоянию на отчетный период |
| 1. | Увеличение рабочих мест | шт. |  |  |  |
| 2. | Увеличение выручки | руб. (проц.) |  |  |  |
| 3. | Увеличение средней заработной платы | руб. (проц.) |  |  |  |

Обоснование необходимости получения запрашиваемой субсидии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы)

 Место печати

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

 Приложение 2

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с заключением договоров финансовой аренды (лизинга)

(Форма)

 Председателю конкурсной комиссии

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество руководителя организации,

 индивидуального предпринимателя)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации)

ЗАЯВЛЕНИЕ (б)

Прошу предоставить субсидию для возмещения части затрат, связанных с уплатой первого взноса по договору финансовой аренды (лизинга) от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года № \_\_\_\_\_ с лизингодателем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование лизингодателя)

Сообщаю, что государственную или муниципальную финансовую поддержку аналогичной формы в соответствующих органах исполнительной власти и бюджетных организациях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации, индивидуального предпринимателя)

не получало (не получал).

Сообщаю, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации, индивидуального предпринимателя)

не проводится процедура ликвидации, реорганизации, банкротства, отсутствуют ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

Осведомлен(а) о том, что несу ответственность за достоверность и подлинность представленных в конкурсную комиссию документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации, и даю письменное согласие на обработку моих персональных данных в целях получения государственной (муниципальной) поддержки.

Просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам, а также по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды не имею.

Информация о соискателе, показателях финансово-хозяйственной деятельности соискателя и план мероприятий («дорожная карта») по достижению целевых показателей результативности использования субсидии прилагаются.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

 Место печати

Приложение 1

к Заявлению (б)…

(Форма)

1. Информация о соискателе по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(на дату подачи заявления)

|  |  |
| --- | --- |
| Полное и сокращенное (если имеется) наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество (если имеется) индивидуального предпринимателя |  |
| Фактическое место нахождения юридического лица или место жительства индивидуального предпринимателя - получателя поддержки |  |
| Место регистрации юридического лица или место жительства индивидуального предпринимателя - получателя поддержки (Юридический адрес) |  |
| Телефон |  |
| Факс |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Почтовый адрес |  |
| ИНН/КПП |  |
| ОГРН/ОГРНИП |  |
| Расчетный счет |  |
| Наименование банка |  |
| БИК |  |
| Корреспондентский счет |  |
| Сфера финансово-хозяйственной деятельности |  |
| Система налогообложения  |  |
| Основной вид деятельности по ОКВЭД |  |
| Общее количество рабочих мест, ед. |  |
| Среднесписочная численность за три предшествующих календарных года (указывается отдельно), чел. | 20\_\_ г. |  |
| 20\_\_ г. |  |
| 20\_\_ г. |  |
| Минимальная месячная заработная плата работников за предшествующий квартал, руб. |  |
| Средняя месячная заработная плата работников за предшествующий квартал, руб. |  |
| Выручка от реализации товаров (работ, услуг) за три предшествующих календарных года (указывается отдельно, для плательщиков НДС - без учета НДС), руб. | 20\_\_ г. |  |
| 20\_\_ г. |  |
| 20\_\_ г. |  |
| Доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц, проц. |  |
| Доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, проц. |  |

2. Информация о договоре финансовой аренды (лизинга)

|  |  |
| --- | --- |
| Номер, дата договора финансовой аренды (лизинга) |  |
| Цель получения оборудования по договору финансовой аренды (лизинга) |  |
| Вид предмета лизинга |  |
| Амортизационная группа оборудования |  |
| Наименование лизингодателя |  |
| Общая сумма договора финансовой аренды (лизинга), руб. (для плательщиков НДС - без учета НДС)  |  |
| Размер уплаты первого взноса по договору лизинга оборудования, руб. |  |
| Дата уплаты первого взноса по договору финансовой аренды (лизинга) |  |
| Срок действия договора финансовой аренды (лизинга), мес.  |  |

 3. Показатели финансово-хозяйственной деятельности соискателя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, индивидуального предпринимателя)

по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года (за предшествующий календарный год)

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели финансово-хозяйственной деятельности | Налоговые и неналоговые платежи |
| наименование | данные по состоянию на \_\_\_\_\_\_,тыс. руб.  | наименование | данные по состоянию на \_\_\_\_\_\_,тыс. руб.  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Оборот  |  | Налог на прибыль  |  |
| Доходы  |  | Налог на доходы физических лиц (13 процентов), за исключением индивидуальных предпринимателей  |  |
| Расходы  |  | Налог на доходы физических лиц (13 процентов), зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей  |  |
| Доходы минус расходы  |  | Налог на добавленную стоимость  |  |
| Средняя списочнаячисленность работающих за предшествующий год |  | Налог на имущество организаций  |  |
| Количество созданных рабочихмест за предшествующий год |  |
| Средняя месячная заработная плата работников  |  | Налог на имущество физических лиц (индивидуальных предпринимателей) |  |
| Минимальная заработная плата работников  |  | Страховые взносы, в том числе:  |  |
| в Пенсионный фонд Российской Федерации  |  |
| в Фонд социального страхования Российской Федерации  |  |
| в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования  |  |
| Земельный налог |  |
| Транспортный налог  |  |
| Единый налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения  |  |
| Патентная система налогообложения |  |
| Инвестиции в основной капитал: |  | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности  |  |
| за счет собственных средств  |  | Единый сельскохозяйственный налог |  |
| за счет заемных средств  |  | Арендные платежи за земельные участки  |  |

 4. Показатели финансово-хозяйственной деятельности соискателя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, индивидуального предпринимателя)

по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года (за предшествующий квартал)

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели финансово-хозяйственной деятельности | Налоговые и неналоговые платежи |
| наименование | данные посостояниюна \_\_\_\_\_\_,тыс. руб. | наименование | данные посостояниюна \_\_\_\_\_\_,тыс. руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Оборот  |  | Налог на прибыль  |  |
| Доходы  |  | Налог на доходы физических лиц (13 процентов), за исключением индивидуальных предпринимателей  |  |
| Расходы  |  | Налог на доходы физических лиц (13 процентов), зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей  |  |
| Доходы минус расходы  |  | Налог на добавленную стоимость  |  |
| Средняя списочнаячисленность работающих  |  | Налог на имущество организаций  |  |
| Количество созданных рабочихмест  |  |
| Средняя месячная заработная плата работников  |  | Налог на имущество физических лиц(индивидуальных предпринимателей) |  |
| Минимальная заработная плата работников  |  | Страховые взносы, в том числе:  |  |
| в Пенсионный фонд Российской Федерации  |  |
| в Фонд социального страхования Российской Федерации  |  |
| в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования  |  |
| Земельный налог  |  |
| Транспортный налог  |  |
| Единый налог, взимаемый в связи сприменением упрощенной системы налогообложения  |  |
| Патентная система налогообложения |  |
| Инвестиции в основной капитал: |  | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности  |  |
| за счет собственных средств  |  | Единый сельскохозяйственный налог |  |
| за счет заемных средств  |  | Арендные платежи за земельные участки  |  |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы)

 Место печати

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 2

к Заявлению (б)…

(Форма)

План мероприятий («дорожная карта») по достижению целевых показателей результативности использования субсидии

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Целевой показатель результативности использования субсидии | Ед.измерения | На момент предоставления субсидии | В случае непредоставления субсидии | По состоянию на отчетный период |
| 1. | Увеличение рабочих мест | шт. |  |  |  |
| 2. | Увеличение выручки | руб. (проц.) |  |  |  |
| 3. | Увеличение средней заработной платы | руб. (проц.) |  |  |  |

Обоснование необходимости получения запрашиваемой субсидии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы)

 Место печати

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Приложение 3

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с заключением договоров финансовой аренды (лизинга)

(Форма)

СПРАВКА

Выдана о том, что обязательства по договору финансовой аренды (лизинга)

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, индивидуального предпринимателя)

в отношении уплаты процентов по договору финансовой аренды (лизинга) от

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выполнены.

Объем уплаченных лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга) с «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года составил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (указывается цифрами и прописью в соответствии с [графой 3](#Par842) таблицы)

(для плательщиков НДС - без учета НДС).

Объем фактически произведенных затрат на уплату лизинговых платежей в части дохода лизингодателя с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года составил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (указывается цифрами и прописью в соответствии с графой 5 таблицы)

(для плательщиков НДС – без учета НДС).

Таблица

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Сроки уплаты лизинговых платежей | Реквизиты платежных поручений | Объем уплаченных лизинговых платежей (для плательщиков НДС - без учета НДС) | Объем фактически произведенных затрат на уплату лизинговых платежей в части дохода лизингодателя (для плательщиков НДС - без учета НДС) | Размер максимальной субсидии (70% от дохода лизингодателя) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

(в ред. постановления от 24.10.2017 № 488)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ поставлена на учет в Федеральной (наименование организации-лизингодателя)

службе по финансовому мониторингу за № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, выдавшего справку) (подпись) (фамилия, инициалы)

 Место печати

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 4

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с заключением договоров финансовой аренды (лизинга)

(Форма)

СПРАВКА

Выдана о том, что на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года обязательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, индивидуального предпринимателя)

в отношении уплаты первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга) от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выполнены.

Размер уплаты первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга) составил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

 (цифрами и прописью)

 (без учета НДС - для плательщиков НДС).

Стоимость предмета лизинга составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

 (без учета НДС - для плательщиков НДС)

Платежное поручение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

 ( цифрами и прописью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ поставлена на учет в Федеральной (наименование организации-лизингодателя)

службе по финансовому мониторингу за № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, выдавшего справку) (подпись) (фамилия, инициалы)

 Место печати

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 5

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с заключением договоров финансовой аренды (лизинга)

(Форма)

РЕЕСТР

победителей конкурсного отбора на перечисление субсидии

согласно Протоколу заседания конкурсной комиссии

№\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Дата | Размер  субсидии, руб. | Наименование организации, индивидуального предпринимателя | ИНН | КПП | Счет | Наименование банка | БИК | Корр.  счет | Объем затрат субъекта малого и среднего предпринимательства, по которым не была предоставлена субсидия, руб. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Председатель конкурсной комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы)

 Место печати

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 6

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с заключением договоров финансовой аренды (лизинга)

(Форма)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Настоящим в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование органа, выдавшего паспорт, дата выдачи, код подразделения)

адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(индекс, область, район, город, улица, дом, квартира)

даю письменное согласие на обработку моих персональных данных в целях получения государственной поддержки.

Настоящее согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных.

 Уведомлен(а) и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение и любые другие действия (операции) с персональными данными.

Уведомлен(а) и понимаю, что под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая ко мне отношение как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес проживания, семейный статус, информация о наличии имущества, образование, доходы, и любая другая информация.

 Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года