**Исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица при проведении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Пикалевское городское поселение Бокситогорского муниципального района Ленинградской области**

1 Наличие Устава ТСЖ.

2 Наличие лицензии на осуществлении деятельности по управлению многоквартирными домами.

3 Наличие решения общего собрания собственников помещений по выбору способа управления многоквартирным: домом. Дата принятия решения.

4 Наличие договора(ов) управления многоквартирным (и) домом(ами), одобренного протокольным решением общего собрания собственников помещений подписанного собственниками помещений многоквартирного дома.

5 Документы на установленные коллективные (общедомовые) приборы учета и сведения о проведении их ремонта, замены, поверки, информация об оснащении помещений в многоквартирном доме индивидуальными, общими (квартирными) приборами учета, в том числе информация о каждом установленном индивидуальном, общем (квартирном) приборе учета (технические характеристики, год установки, факт замены или поверки), дата последней проверки технического состояния и последнего контрольного снятия показаний.

6 Акты осмотра, проверки состояния (испытания) инженерных коммуникаций, приборов учета, механического, электрического, санитарнотехнического и иного оборудования, в том числе оборудования для инвалидов и иных маломобильных групп населения, обслуживающего более одного помещения в многоквартирном доме.

7 Наличие подтверждающих документов о проведении плановых осмотров технического состояния конструкций инженерного оборудования, относящегося к общему имуществу многоквартирного дома.

8 Акты осмотра общедомового имущества - конструктивных частей многоквартирного дома (крыши, ограждающих несущих, и ненесущих конструкций многоквартирного дома, объектов, расположенных на земельном участке, и других частей общего имущества) на соответствие их эксплуатационных качеств установленным требованиям.

9 Наличие документации на выполнение работ по надлежащему содержанию общего имущества многоквартирного дома.

10 План мероприятий по подготовке жилищного фонда к сезонной эксплуатации на предыдущий год и его исполнение.

11 Акты проверок готовности к отопительному периоду и выданные паспорта готовности многоквартирного дома к отопительному периоду.

12 Паспорта готовности многоквартирных домов к эксплуатации в зимний период.

13 План (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фондана текущий год.

14 План (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда за предыдущий год и его исполнение.

15 Наличие документации по приему заявок населения, их исполнение, осуществление контроля, в том, числе организация круглосуточного аварийного обслуживания.

16 Соблюдение сроков полномочий правления ТСН(ТСЖ), определенных уставом проверяемого субъекта.

17 Наличие заключенных договоров оказания услуги (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.

18 Наличие заключенных с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме договоров, содержащих условия предоставления коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами.

19 Наличие в системе ГИС ЖКХ информации о лицах, осуществляющих деятельность по оказанию услуг по управлению многоквартирными домами, по договорам оказания услуг по содержанию и, (или) выполнению работ по ремонту общего имущества, по предоставлению коммунальных услуг.